



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**GRIGORE T. POPA IAȘI**

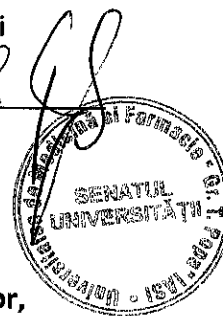
Str. Universității nr. 16, 700115, Iași, România

www.umfiasi.ro

Aprobată în ședința Senatului

din data de

11.10.2019

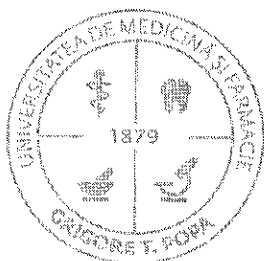


**Metodologia proprie pentru concursul de admitere  
prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților,  
pentru programele de studii cu predare în limba română, engleză sau franceză  
pe locuri cu taxă în valută, în anul universitar 2019-2020**

Admiterea la studii prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pentru programele de studii cu predare în limba română, engleză sau franceză, pe locuri cu taxă în valută la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași în anul universitar 2019-2020, se face în conformitate cu LEN 1/2011, dispozițiilor MEN și a reglementărilor interne ale Universității, în concordanță cu principiul autonomiei universitare.

La concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pe locuri cu taxă în valută, pot participa:

- Cetățenii din state non-UE și cetățenii membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pentru programele de studii cu predare în limba română, engleză sau franceză;
- Cetățenii români pentru programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză.



RECTORAT

+40 232 211 818 tel / +40 232 211 820 fax

rectorat@umfiasi.ro

## **Art. 1. Condiții generale**

a. Admiterea prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pe locuri cu taxă în valută, la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași în anul universitar 2019-2020, la programele de studiu în limba română, franceză și engleză se face după evaluarea dosarului depus de candidat, în conformitate cu prezenta metodologie (prin Grila de evaluare – Anexa 2).

b. Cetățenii români se pot înscrie la studii, cu taxă în valută, numai la programele de studiu în limba franceză sau engleză.

c. Pot accede la studii candidații care îndeplinesc următoarele condiții:

- au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- sunt absolvenți cu diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform reglementarilor MEN;
- au depus dosarul conform calendarului postat pe site-ul U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași și în termenul stabilit prin prezenta Metodologie;
- au parcurs toate etapele de evaluare prevăzute în prezenta Metodologie, în vederea obținerii acceptului de a studia la U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași.

## **Art. 2. Documente necesare înscrierii la studii**

Documentele necesare înscrierii la studii pentru programele oferite de U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași sunt următoarele:

- Cerere tip pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (state non-UE)/ Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate (state UE) - 2 exemplare, completată la toate rubricile, în original;
- Copii legalizate sau copii și traduceri legalizate după Diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de autoritățile de resort din țara emitentă, însoțită de notele de la bacalaureat - 2 exemplare. Absolvenții promoției 2019, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat vor depune o adeverință oficială, semnată și/sau ștampilată (conform uzanței instituției emitente), emisă de instituția la care s-a susținut examenul de bacalaureat, care să specifice promovarea examenului de bacalaureat și notele obținute pentru fiecare probă (2 copii legalizate). Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată, în original - 2 exemplare;

- Foile matricole din liceu, în copii legalizate sau copii și traduceri legalizate - 2 exemplare. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată, în original - 2 exemplare;
- **Alte documente, obligatorii în componența dosarului, în copii legalizate sau copii și traduceri legalizate - 2 exemplare, în conformitate cu lista diplomelor de studii liceale recunoscute de MEN pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență, în vigoare și în conformitate cu cerințele CNRED (*pentru cetățenii români care au obținut diplome de bacalaureat în străinătate*: adeverința de promovare a examenului de bacalaureat din Italia; Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia; adeverință emisă de Verket för högskoleservice privind accesul la studii universitare din Suedia; Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A.) *pentru cetățenii din alte state UE*: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia; Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A.)**
- Certificat de naștere – copie legalizată sau copie și traducere legalizată - 2 exemplare. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată în original - 2 exemplare;
- Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (adeverință de la Primăria sau de la Prefectura orașului de domiciliu) Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată în original - 2 exemplare;
- Copie după pașaport paginile 1, 2, 3 și 4 valabil cel puțin 6 luni după data acceptării la studii în 2 exemplare; Candidații din țări aparținând Uniunii Europene pot depune copie după Cartea de identitate, în 2 exemplare;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul) – copie legalizată sau copie și traducere legalizată în 2 exemplare. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată în original - 2 exemplare;
- Certificatul medical din țara de origine sau de domiciliu, care va cuprinde dovada vaccinării pentru hepatita B; se află / nu se află în evidență cu boli cronice; nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie; evaluarea stării psihice; Dacă documentul

este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată în original - 2 exemplare;

- Copie legalizată după atestatul de absolvire a anului pregătitor pentru limba română sau după certificatul de competență lingvistică - 2 exemplare, nivel minim B2 pentru toate cele patru competențe (scris, citit, ascultat, vorbit), pentru limba în care optează să studieze, conform Anexei 1. Excepție fac țările pentru care limba oficială este franceza (Franța, Belgia, Luxemburg, Canada, Elveția, Benin) și țările pentru care limba oficială este engleza (Marea Britanie, SUA, Noua Zeelandă, Australia, Irlanda, India, Canada, Africa de Sud).

***Candidații care au absolvit anul pregătitor pentru limba română vor urma aceleași etape în procesul de selecție.***

Cetățenii din state UE și non-UE, care optează să studieze în limba română, cu taxă în valută, trebuie să prezinte certificat de competență lingvistică, nivel minim B2, pentru limba română sau Diploma de absolvire a anului pregătitor.

Persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi (gimnaziu și/sau liceu/facultate) urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România sau din străinătate, sunt **exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor sau certificatul de competență lingvistică nivel minim B2 pentru limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română.**

- Declarația privind opțiunile de înscriere (Anexa 3);
- Chitanța care atestă taxa de procesare a dosarului;
- Opis/Check list.

#### **Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării**

*1. pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portalul MEN) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original;*

*2. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;*

3. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- Datele candidatului (nume, prenume) vor fi specificate identic (inclusiv ortografia) în toate documentele depuse. Orice discrepanță / omisiune va atrage neprocesarea dosarului.

### **Art. 3. Modalitatea de înscriere**

a. Candidatul va accesa platforma U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași ([www.umfiasi.ro](http://www.umfiasi.ro)) la secțiunea **Înscrieri studenți străini** și va încărca documentele scanate, precizate la Art. 2, precum și alte documente doveditoare care să ateste îndeplinirea criteriilor din Grila de evaluare (Anexa 2) în format .jpg, .pdf; platforma va permite încărcarea documentelor de către candidați exclusiv în perioada menționată în Art. 7. Candidatul va preciza Facultatea și programul de predare pentru care se înscrie. Dacă candidatul dorește să aplice pentru mai multe facultăți/specializări de studiu, acesta va completa și va depune aplicații și dosare distincte pentru fiecare opțiune, precizând ordinea opțiunilor atât la înscrierea on-line (în rubrica specială), cât și printr-o declarație tip (Anexa 3) inclusă în dosarele cu documente fizice. Un candidat poate opta pentru maxim 3 facultăți sau specializări de studiu.

**b. CANDIDATUL ÎNSCRIS ON-LINE, DECLARAT ELIGIBIL ÎN URMA EVALUĂRII DOSARULUI ELECTRONIC, TREBUIE ÎN MOD OBLIGATORIU SĂ TRANSMITĂ ȘI DOCUMENTELE ÎN MOD FIZIC (CONFORM ART.2), ÎN PLIC SIGILAT, PE CARE SĂ FIE MENȚIONATĂ FACULTATEA/LINIA DE STUDIU PENTRU CARE CANDIDEAZĂ.**

**DACA S-A ÎNSCRIS LA MAI MULTE FACULTĂȚI, CANDIDATUL TREBUIE SA EXPEDIEZE CÂTE UN DOSAR PENTRU FIECARE OPȚIUNE LA CARE A FOST DECLARAT ELIGIBIL. DOCUMENTELE DIN DOSARUL ELECTRONIC TREBUIE SĂ FIE IDENTICE CU DOCUMENTELE DIN DOSARUL FIZIC.**

**DACA S-A ÎNSCRIS LA MAI MULTE SPECIALIZĂRI DE STUDIU DIN CADRUL ACELEIAȘI FACULTĂȚI, CANDIDATUL TREBUIE SĂ EXPEDIEZE UN SINGUR DOSAR CARE SĂ CONȚINĂ CERTIFICATELE DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ AFERENTE FIECĂREI OPTIUNI LA CARE A FOST DECLARAT ELIGIBIL ON-LINE, PRECUM ȘI CHITANȚELE CARE ATESTĂ PLATA TAXEI DE PROCESARE A DOSARULUI PENTRU FIECARE OPTIUNE LA CARE A FOST DECLARAT ELIGIBIL ON-LINE.**

**Dosarul fizic poate fi expediat la următoarea adresă poștală:**

**U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași**

**Str. Universității nr.16, 700115**

**Iași, Romania**

c. Documentele încărcate pe site-ul U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași și cele trimise prin poștă la U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași vor respecta calendarul afișat; depășirea acestor termene implică descalificarea candidatului.

d. Taxa de procesare a dosarului - 250 € (nereturnabil)/aplicație (dosar) și comisioanele bancare se achită, de către candidat, la una dintre următoarele bănci (candidații vor depune chitanța la dosarul de candidatură, electronic și fizic):

**1. B.R.D.- Groupe Societe Generale**

Sucursala Iasi , Iasi, str. A. Panu nr. 1B-2A

Cont euro IBAN - RO40BRDE240SV34042282400

Cod swift: BRDEROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași

**2. ALPHA BANK –Agenția Independenței**

Bulevardul Independentei nr.10, Bl.R4, Iasi

Cont euro IBAN - RO23BUCUE01187022511EU98

Cod swift: BUCUROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași

**3. BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ**

Str. Palat nr.11, cod postal 700019, Iasi

Cont euro IBAN - RO32RNCB0175033582340054

Cod swift: RNCBROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași

Pe dovada achitării taxei de procesare a dosarului (chitanța de la bancă) va trebui specificată facultatea/specializarea pentru care optează candidatul, precum și numele

candidatului. Dacă candidatul optează pentru mai multe facultăți/specializări, pentru fiecare opțiune trebuie să achite taxa de procesare a dosarului.

e. Nu se acceptă completări ale dosarelor depuse la U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași, decât la solicitarea Comisiei de verificare a documentelor, în termenul alocat perioadei de înscriere.

f. Candidații vor completa în platforma U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași, datele personale din pașaport, cu majuscule, răspunzând de corectitudinea acestora.

**ORICE NECONCORDANȚA ÎNTRE DATELE DIN ACTELE OFICIALE ALE CANDIDATULUI ȘI CELE INTRODUSE ÎN PLATFORMA DE ÎNSCRIERE ON-LINE CE PERSISTĂ LA FINALUL PERIOADEI DE DEPUȘTERE A DOSARELOR ÎN FORMAT FIZIC DUC LA DESCALIFICAREA CANDIDATULUI.**

#### **Art. 4. Modalitatea de verificare și evaluare a dosarelor candidaților**

a. Dosarele candidaților depuse on-line sunt supuse verificării de către o comisie numită prin Decizie a Consiliului de Administrație prin repartizare aleatorie a dosarelor. Fiecare dosar va fi analizat/verificat de două persoane din cadrul Secretariatelor decanatelor. Acestea vor verifica dacă dosarul depus on-line conține toate documentele menționate în Art. 2. Dacă dosarul este complet, va fi expediat un mesaj electronic candidatului prin care i se solicită expedierea dosarului în forma fizică. Dacă dosarul este incomplet, i se va expedia candidatului un mesaj prin care i se solicită completarea dosarului on-line. În cazul în care candidatul nu completează dosarul, i se retrimite mesajul electronic de solicitare a completării dosarului. Dacă nici după acest al doilea mesaj candidatul nu-și completează dosarul, candidatul este respins și i se transmite un mesaj electronic final de neeligibilitate. Dacă, în urma solicitărilor, candidatul își completează dosarul electronic, acesta va fi verificat de Comisia de verificare, iar candidatului i se expediază un mesaj electronic prin care i se solicită expedierea dosarului în forma fizică.

b. Dosarele depuse la Registratura U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași sau trimise prin poștă/curier, *având menționată pe copertă facultatea pentru care optează candidatul*, vor fi transferate Secretarului șef al facultății pentru care a optat candidatul, pe bază de proces-verbal de predare-primire, în ziua sosirii. Dosarele vor fi verificate din punct de vedere al existenței tuturor documentelor precizate în Art. 2 și încărcate de către candidat pe platforma U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași de către Comisia de verificare a concordanței documentelor pe facultate (personal Secretariat Facultate, conform Procedurii PL-90). Totodată, fiecărui dosar i se atașează Fișa de însoțire (Anexa 4). Dosarele verificate vor fi securizate prin depozitare într-un fișet încuiat, în Secretariatul fiecărei facultăți.

- c. Atât dosarul electronic cât și cel fizic trebuie să conțină documentele solicitate.
- d. Dosarele cu documentele fizice vor fi evaluate de Comisia de evaluare (cadre didactice). Fiecare dosar va fi evaluat de 2 evaluatori care vor acorda un punctaj în conformitate cu Grila de evaluare. În cazul în care există diferențe de punctaj între cei 2 evaluatori, președintele comisiei va solicita reanalizarea dosarului, în prezența evaluatorilor. Punctajul calculat pentru fiecare dosar va fi notat în fișa existentă în dosar cât și în fișa electronică de înscriere on-line a fiecărui candidat.

#### **Art. 5. Afișarea rezultatelor. Contestații.**

- a. În urma evaluării dosarelor, se va realiza ierarhia candidaților pe facultăți și programe de studiu. În cazul egalității de punctaj final pentru doi sau mai mulți candidați la aceeași Facultate/program de studiu, nota de la bacalaureat devine criteriu de departajare.
- b. Se vor afișa listele provizorii cu candidații potențial admiși în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- c. Candidații pot depune contestații la Registratura Universității sau prin e-mail la adresa [rectorat@umfiasi.ro](mailto:rectorat@umfiasi.ro), conform calendarului competiției. Comisia de soluționare a contestațiilor se reunește, analizează și soluționează contestațiile, rezoluția fiind postată pe site-ul Universității.
- d. După expirarea perioadei de depunere și soluționare a contestațiilor se vor afișa listele finale.
- e. **Contestațiile depuse după încheierea perioadei de depunere a contestațiilor nu vor fi luate în considerare.**

#### **Art. 6. Obținerea scrisorii de acceptare la studii / atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate**

- a. Secretariatul Rectoratului va trimite la MEN lista candidaților potențial admiși în urma procesului descris mai sus și o copie a dosarelor acestora (conform instrucțiunilor MEN) în vederea obținerii Scrisorii de acceptare / Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate.
- b. Scrisoarea de acceptare, respectiv Atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate, emise de MEN, sunt documente, necesare și obligatorii pentru accesul la studii în U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași a cetățenilor străini.



## **Art. 7. Înscrierea studenților la studii**

a. Candidații admiși vor trebui să confirme Universității, pe e-mail, decizia de înscriere. Decizia va fi însoțită de dovada achitării integrale a taxei de școlarizare. Dacă potențialul student nu trimite această dovadă, Universitatea consideră candidatura respinsă, locul fiind acordat automat primului candidat de pe lista de rezervă aprobată.

b. După obținerea Scrisorii de acceptare / Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate, emise de MEN, candidatul se poate înscrie în termen de 15 zile de la începerea anului universitar sau la o data ulterioară, cu aprobarea Consiliului de Administrație al U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași și poate frecventa studiile la facultatea și programul de studiu la care a fost declarat admis. Depășirea termenului de înscriere atrage după sine imposibilitatea înscrierii.

c. Pentru înscriere, candidații cetățeni ai țărilor terțe Uniunii Europene trebuie să obțină viza de studii eliberată de Ambasada României din țara de origine, viză eliberată în baza Scrisorii de Acceptare la studii emisă de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene MEN din România.

d. La înscriere, candidații vor prezenta actele de studii, scrisoarea de acceptare în cazul în care aceasta a fost eliberată candidatului la solicitarea acestuia și certificatul de competență lingvistică sau diploma de absolvire a anului pregătitor, **în original**.

e. La înscriere, studentul trebuie să prezinte dovada achitării integrale a taxei de școlarizare.

Cuantumul taxelor de școlarizare este stabilit de Senatul U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași, în conformitate cu LEN 1/2011 și O.G. nr. 22/2009.

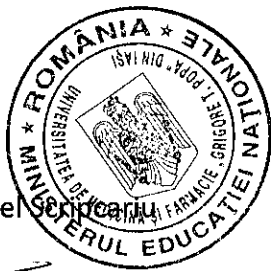
f. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite titularilor (sau reprezentanților acestora, în baza unei procuri notariale) în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare, pe baza unei cereri depuse la Decanatul facultății la care a candidat. Dosarele neridicate se păstrează 1 an, după care se distrug.

## **Art. 8. Dispoziții finale**

a. Orice modificare a normativelor privind Metodologia proprie pentru concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților pentru programele de studii cu predare în limba română, engleză sau franceză pe locuri cu taxă în valută, pentru anul universitar 2019-2020, atrage după sine modificarea în concordanță a prezentei metodologii.

b. Calendarul concursului de admitere este stabilit prin decizia Consiliului de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

RECTOR,  
Prof. Univ. Dr. Viorel Scripcariu



AVIZ JURIDIC,

Cons. Jr. Vasilica Mirela Iacob



Întocmit,  
Camelia Ursachi  
Secretar Rectorat



## Anexa 1

### CertIFICATE DE competență lingvistică

acceptate pentru înscrierea candidaților la admiterea prin  
evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale,  
pentru programele de studii cu predare în limba engleză, franceză sau română, pe locuri cu taxă în valută,  
la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași

Pot fi recunoscute următoarele documente care atestă competențele lingvistice ale candidatului:

- a) Foaia matricolă sau adeverința de la gimnaziu/liceu/facultate (cu antet, semnătură și ștampilă) atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba de studiu la care dorește să studieze candidatul;
- b) Diplomă internațională/europeană de bacalaureat, susținut în limba de studiu la care dorește să studieze candidatul;
- c) Certificat de competență lingvistică internațional nivel minim B2, pentru limba de studiu la care dorește să studieze candidatul, nu mai vechi de 2 ani, excepție făcând certificatele cu validitate pe viață, conform tabelului următor:

Limba de studiu	Certificate acceptate
Engleză	<p><b>Cambridge ESOL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- PET / Preliminary English Test (absolvit cu minim Distincție = B2)</li><li>- FCE / First Certificate in English</li><li>- CAE / Cambridge Advanced in English</li><li>- CPE / Cambridge Proficiency in English</li><li>- BEC / Business English Certificate Preliminary (absolvit cu minim Distincție = B2)</li><li>- BEC Vantage</li><li>- BEC Higher</li><li>- ESOL Skills for Life – Nivel 1, Nivel 2</li></ul> <p><b>Michigan University:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English</li><li>- ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English</li></ul> <p><b>International English Language Testing System:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- IELTS General or Academic, minim nota 6 / „utilizator competent”</li></ul> <p><b>TOEFL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- TOEFL IBT, minim 87 puncte</li><li>- TOEFL ITP, minim 543 puncte</li><li>- TOEIC (minim 400 la ascultare, 385 la citire, 160 la vorbire, 150 la scris)</li></ul> <p><b>British Council:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- APTIS – minim nivel B2</li></ul> <p><b>London Chamber of Commerce and Industry:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- LCCI / ELSA – minim nivel B2</li><li>- LCCI / JETSET – nivel 5, nivel 6</li><li>- LCCI / EFB – nivel 2, nivel 3</li></ul> <p><b>Pearson Language Tests:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- PTE General – Nivel 3</li><li>- PTE Academic – minim punctaj 51</li><li>- Edexcel – Nivel I, Nivel 2</li></ul> <p><b>European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ECL – minim nivel B2</li></ul> <p><b>Examagram:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- minim punctaj 572</li></ul> <p><b>GCE / General Certificate of Education:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nivel avansat de limba engleză sau cel puțin indicativul C la testul Use of English</li></ul> <p><b>Trinity College London:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Integrated Skills in English / ISE II, ISE III, ISE IV</li><li>- Graded Examinations in Spoken English / GESE with minim nota 7</li></ul> <p><b>Boston Educational Services</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- iTEP / International Test of English Proficiency – Academic, minim nota 4</li><li>- certificat de competență lingvistică, nivel minim B2, eliberat <b>Centrul de Limbi moderne al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași</b></li></ul>

<b>Franceză</b>	<p><b>DEL</b>F – minim B2  <b>DAL</b>F – minim B2  <b>TCF / Test de Connaissance du Français</b> – minim B2  <b>TEF / Test d'Évaluation de Français</b> – minim B2  <b>TFI / Test de Français International</b> – minim B2  <b>DCL FLE / Diplôme de Compétence en Langue</b> – minim B2  <b>DFP médical</b> – minim B2  Certificat practic de limbă franceză / modulul Comprehensie și Expresie, B2  - examen de admitere la Universitate, studii de licență, master sau doctorat, eliberat de o universitate franceză  - certificat de competență lingvistică, nivel minim B2, eliberat <b>Centrul de Limbi moderne al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași</b></p>
<b>Română</b>	<p>- atestatul de absolvire a anului pregătitor sau certificate de competență lingvistică, nivel minim B2, eliberat de <b>Centrul de Limbi moderne al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași</b></p>

Anexa 2

**Grila de evaluare a dosarelor candidaților la concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pentru programele de studii cu predare în limba română, engleză sau franceză pe locuri cu taxă în valută, în anul 2019-2020**

Criteriul de selecție	Punctaj	Observații
Media notelor de la bacalaureat : - bacalaureat promovat	condiție minimă obligatorie $\frac{x(\text{nota candidatului la Bac})}{n(\text{nota maximă la Bac})}$  (x/n) x 30 pct.	Bacalaureatul se consideră promovat conform listei de echivalare a diplomelor de bacalaureat publicate anual de MEN – cu particularitățile de punctaj pentru domeniul sănătate
Susținerea la examenul de Bacalaureat a unora din următoarele probe: Biologie/Fizică/Chimie/Fizică-Chimie/ Matematică/Științele vieții	5 puncte / proba	
Olimpiade școlare  diplomă care atestă obținerea premiului I, II, III la olimpiade școlare la nivel național / internațional în domeniile Biologie/Fizică/Chimie/ Matematică/ Științe/ Științele vieții /Informatică	5 puncte / Diplomă	(se acordă maximum 20 de puncte)  Se iau în considerare doar olimpiade acreditate/ organizate de ministerul educației al țării respective sau altă autoritate națională guvernamentală. Candidatul va prezenta dovada acreditării/ organizării de către minister (publicare site oficial, adeverința)
Diplomă de absolvire a studiilor: - universitare medicale (minim 3 ani) - universitare nemedicale (minim 3 ani)	20 puncte 10 puncte	
Activitate de voluntariat în cadrul Crucii Roșii/ Semilunii Roșii	2 puncte/activitate	(se acordă maximum 8 puncte)
<b>Scrisoare de intenție</b> , în care candidatul va demonstra motivația de a studia în domeniul propus la UMF Iași și modul în care activitățile lor anterioare îl califică pentru a fi admis la linia de studiu propusă. Scrisoarea va fi redactată în limba direcției de studiu pentru care depune aplicația și va conține maximum 2500 de caractere.	2 puncte	

**Declarație**  
privind opțiunile de înscriere

Subsemnatul ..... declar că m-am înscris la mai multe Facultăți/Specializări de studiu în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași, România și precizez că ordinea opțiunilor mele este următoarea:

Facultate/Specializare de studiu	Ordinea preferințelor*
Medicină - Română	
Medicină - Engleză	
Medicină - Franceză	
Medicină Dentară - Română	
Medicină Dentară - Engleză	
Medicină Dentară - Franceză	
Farmacie – Română	
Farmacie - Engleză	
Balneofiziokinetoterapie și recuperare - Engleză	

Data,

Semnătura,

\*Se va nota cu 1 prima preferință, cu 2 a doua preferință, cu 3 a treia preferință.  
Un candidat poate opta pentru maxim 3 facultăți sau specializări de studiu.

**FIȘĂ ÎNSOȚIRE DOCUMENTE**  
**FACULTATEA \_\_\_\_\_ SPECIALIZAREA \_\_\_\_\_**  
**Dosar Nr. înregistrare .....**

Nr. crt.	Acte necesare înscrierii	Nr. pag.	Da	Nu
1.	Cerere tip pentru eliberare Scrisoare de Acceptare la studii/Atestat			
2.	Diploma de Bacalaureat/Adeverință			
3.	Rezultate examen Bacalaureat			
4.	Foi matricole liceu			
5.	Certificat de naștere			
6.	Copie pașaport/ID			
7.	Certificat medical			
8.	Certificat de competență lingvistică			
9.	Chitanța taxa procesare dosar			
10.	Opis			
11.	Scrisoare de Acceptare la Studii/Atestat			
12.	Dovada de domiciliu			
13.	Scrisoarea de intenție			
14.				
15.				

Data	Predare Nume și prenume	Preluare Nume și prenume	Observații

Se întocmește de către Secretarul Șef Facultate/Secretar desemnat

Rezoluție dosar (se taie ce nu corespunde):

- Eligibil
- Neeligibil (motivație)

Nume verificator:

Semnatura:

Data:

**Fisa de evaluare dosar pentru concursul de admitere  
prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale  
candidaților, pentru programele de studii cu predare în limba română,  
engleză sau franceză pe locuri cu taxă în valută,  
în anul universitar 2019-2020**

Nume candidat:

Nr. înregistrare dosar:

Criteriul de selecție	Punctaj		Punctaj final	Punctaj după soluționarea contestațiilor
	Evaluator 1	Evaluator 2		
Media notelor de la bacalaureat : - bacalaureat promovat  $\frac{x \text{ (nota candidatului la Bac)}}{n \text{ (nota maximă la Bac)}}$ $(x/n) \times 30 \text{ pct.}$				
Susținerea la examenul de Bacalaureat a unora din următoarele probe: Biologie/Fizică/Chimie/Fizică-Chimie/ Matematică/Științele vieții (5 puncte / proba)				
Olimpiade școlare:  diplomă care atestă obținerea premiului I, II, III la olimpiade școlare la nivel național / internațional în domeniile Biologie/Fizică/Chimie/ Matematică/ Științe/ Științele vieții /Informatică (5 puncte /Diplomă)				
Diplomă de absolvire a studiilor: - universitare medicale (minim 3 ani) – 20 pct - universitare nemedicale (minim 3 ani) – 10 pct.				
Activitate de voluntariat în cadrul Crucii Roșii/ Semilunii Roșii 2 puncte/activitate (se acordă maximum 8 puncte)				
<b>Scrisoare de intenție</b> (2 puncte)				
	Nume, Prenume evaluator 1:  Semnătura:  Data	Nume, Prenume evaluator 2:  Semnătura:  Data	Nume, Prenume Președinte comisie de evaluare:  Semnătura:	Nume, Prenume Președinte comisie de soluționare a contestațiilor:  Semnătura:  Data